

INTREBARI SI RASPUNSURI referitoare la D.M.I. 6.3 STRATEGIC – GRANT si Ghidul Solicitantului Conditii Generale editia 2013

Perioada 03.06.2013 -11.06.2013			
Nr. crt	D.M.I	Intrebare	Raspuns
1.	5.1,6.3	Va rugam sa ne trimiteti Bugetul detaliat al proiectului in format Excel pentru call-urile de pe DMI 5.1 si DMI 6.3, care se vor lansa pe 17 iunie 2013	Bugetul detaliat – modelul revizuit a fost publicat pe site-ul www.fseromania.ro si pe site-urile Organismelor Intermediare in data de 10.06.2013. Va rugam sa aveti in vedere faptul ca rererile de finantare transmise in format electronic care nu contin bugetul completat, vor fi respinse.
2.	6.3	Ref. la Cererea de propuneri de proiect tip grant nr.145, Sanse egale si respect in Regiunea Nord Est, AXA 6, DMI 6.3 – Promovarea egalitatii de sanse pe piata muncii, Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului se poate incadra ca si solicitant eligibil sau partener in urmatoarea categorie de beneficiari eligibili – Autoritati ale administratiei publice centrale si locale (unitati administrative teritoriale) in conditiile in care DGASPC se afla in subordinea Consiliului Judetean?	<p>In vederea asigurarii unui tratament egal privind potentialii beneficiari ai prezentelor scheme de finantare, va rugam sa notati ca nu ne putem ante-pronunta asupra eligibilitatii/ neeligibilitatii unui potential beneficiar. Din acelasi motiv nu ne putem pronunta asupra incadrarii potentialilor beneficiari intr-o anumita categorie de solicitanti/ parteneri eligibili, in cadrul fiecarei scheme de finantare.</p> <p>Comitetul de Evaluare instituit pentru evaluarea cererilor de finantare depuse se va pronunta asupra eligibilitatii / neeligibilitatii fiecarui solicitant / partener, precum si asupra respectarii de catre acestia a incadrarii in categoriile de solicitanti/ beneficiari eligibili.</p> <p>La evaluarea cererii de finantare se vor lua in considerare datele declarate/ inscrise in cererea de finantare, urmand ca in perioada de contractare sa se verifice cele declarate de solicitant. Corespunzator incadrarii declarate de solicitant, in perioada de contractare se vor solicita si documentele suport care sa dovedeasca incadrarea corecta a acestuia in categoria de solicitanti/ parteneri eligibili.</p>
3.	5.1, 5.2, 6.3	<p>Va rugam sa ne sprijiniti prin clarificarea urmatoarelor urmatoarelor aspecte prevazute in ghidurile solicitantului publicate in data de 01.06.2013:</p> <p>1. Poate o intreprindere infiintata in cursul primului trimestru al anului 2013 sa aplice in parteneriat pentru un proiect (DMI 5.1, 5.2, 6.3)?</p> <p>Conform “Ghidul solicitantului – Conditii generale – 2013”) un “SRL cu vechime mai mică de 1 an” este eligibil iar “Ghidul solicitantului – Conditii specifice – 2013” se refera la “Întreprinderi ... (Legea nr. 31/1990 cu modificările și completările ulterioare)” fara sa faca vreo referire la vechime.</p>	<p>1. O societate comerciala cu vechime mai mica de un an poate participa la implementarea unui proiect pe DMI 5.1, 5.2 si 6.3 în parteneriat dacă sunt indeplinite condițiile prevăzute in Ghidul Solicitantului - Condiții Generale 2013, la sectiunea “3.1.1 <i>Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor</i>”. Va recomandăm să studiați cu atenție toate cerințele prevăzute.</p> <p>Conform Ghidul Solicitantului - Condiții Generale 2013, solicitantul și partenerii acestuia trebuie să demonstreze că au capacitate financiară și operațională. Pentru stabilirea capacității operationale a proiectului: cel puțin unul din membrii parteneriatului a mai implementat 1 proiect cu finantare nerambursabila si cel puțin unul dintre membrii parteneriatului are experienta sau expertiza de cel puțin 6 luni in domeniul proiectului</p> <p>Pentru stabilirea capacitatii financiare a parteneriatului <i>pentru un SRL cu vechime mai mică de 1 an , valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim 20% din</i></p>

		<p>2. Care sunt documentele pe care o întreprindere cu vechime mai mica de 1 an trebuie sa le prezinte in perioada de contractare avand in vedere ca nu poate sa satisfaca cerinta de la pagina pagina 20 (ghidul 6.3) : “bilant contabil pentru fiecare din ultimii 2 ani fiscali încheiați”</p>	<p><i>valoarea asistenței financiare nerambursabile totale.</i></p> <p>2. Documentele minim solicitate sunt prezentate in sectiunea <i>Procesul de contractare</i> din Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice si vor fi solicitate in etapa de contractare.</p> <p>Societatilor nou infiintate li se pot solicita sa prezinte copii dupa bilant/raportare contabila/balanta contabila in functie de vechimea acestora.</p>
4.	5.1, 5.2, 6.3	<p>In ghidul de conditii specifice - Cerere de proiecte de tip Strategic (toate) la pagina 18 s-a strecurat o eroare fata de ghidul publicat spre consultare astfel: decontarea cheltuielilor cu personalul implicat in managementul proiectului, in tabel in randul 2 s-a omis prima parte a frazei in loc de "12% pana la 1 500 000 euro si 10% pentru suma ce depaseste 1 500 000 euro" scrie "10% pentru suma ce depaseste 1 500 000 euro" Este o gresala, de ex ptr un proiect de 1 510 000 euro, rezulta ca suma alocata pentru cheltuieli cu personalul implicat in managementul proiectului ar trebui sa fie 10% din 10 000 euro. Cred ca ar trebui sa apara o errata</p>	<p>Decontarea costurilor salariale cu personalul (intern sau extern) implicat în managementul proiectului se va face în limita unui procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului respectiv. Acest procent va fi de:</p> <p>10% din suma totală a cheltuielilor eligibile ale proiectului (valoarea proiectului), când această sumă depășește 1.500.000 EUR</p> <p>12% din suma totală a cheltuielilor eligibile ale proiectului (valoarea proiectului), când această sumă nu depășește 1.500.000 EUR.</p>
5.	6.3	<p>Va rugam sa ne sprijiniti pentru clarificarea urmatorului aspect in ceea ce priveste Cererea de propuneri de proiecte DMI 6. - cereri de proiecte de tip strategic si grant: - este considerata activitatea de certificare a competetelor dobandite pe alte cai decat cele formale eligibila? Mentionam ca acestea se vor realiza in cadrul unui Centru de evaluare a competentelor acreditat in conformitate cu legislatia nationala si persoanele din grupul tinta vor dobandi, ca urmare a evaluarii competentelor, certIFICATE DE CALIFICARE.</p>	<p>Activitatea de certificare a competențelor dobândite pe alte căi decât cele formale nu se regăsește pe lista activităților principale sau secundare din secțiunea 4.2. <i>Activitățile eligibile</i> din Ghidul solicitantului - Condiții specifice pentru cererea de propuneri de proiecte de tip strategic nr. 144 „Șanse și respect“. De aici rezultă că această activitate nu este eligibilă în cadrul cererii de propuneri de proiecte sus-menționată.</p> <p>De altfel, nici centrele de evaluare și certificare a competențelor dobândite pe alte căi decât cele formale nu figurează în lista beneficiarilor eligibili din ghidul sus-menționat.</p>
6.	6.3	<p>Am o intrebare in ceea ce priveste ghidul final pe axa 6.3 si anume: <u>Subventii si burse</u> – nu exista in Ghid maximele pentru acordare de subventii si premii in cadrul unor concursuri spre deosebire de Ghidul 2.3 unde sunt prezentate pe larg. Intrebarea este daca in acest ghid avem maximele sau nu pentru aceste categorii de cheltuieli?</p>	<p>Nu sunt prevazute plafoane maxime, dar va rugam sa luati in considerare:</p> <p>Conform Ghidului solicitantului – Condiții Generale 2013 – pentru Cererile de propuneri de proiecte 79-84, pct. 4.3.1 Reguli generale de eligibilitate a cheltuielilor – „Pentru a fi eligibilă, o cheltuială trebuie să fie în conformitate cu principiile unui management financiar riguros, având în vedere utilizarea eficientă a fondurilor și un raport optim cost-rezultate;”</p> <p>Conform Regulamentului nr. 2.342/2002 al Comisiei Europene de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului nr. 1.605/2002 al Consiliului European privind regulamentul financiar aplicabil bugetului general al Comunității Europene - art.172a (1), litera</p>

			f) potrivit căruia, sunt eligibile costurile care: „sunt rezonabile, justificate și respectă cerințele bunei gestionări financiare, în special din punctul de vedere al economiei și al eficienței”.
7.	6.3	<p>Conform prevederilor Ghidului CONDIȚII SPECIFICE CERERE DE PROPUNERI DE PROIECTE DE TIP STRATEGIC NR. 144 „Șanse egale și respect”, grupul tinta definit consta in:</p> <p>1. Femei; 2. Victime ale traficului de persoane; 3. Alte grupuri vulnerabile; 4. Experți și operatori mass-media; 5. Personal al autorităților publice locale și centrale, inclusiv conducerea acestora; 6. Personal al organizațiilor societății civile;</p> <p>in acelasi timp, activitatile principale definite se refera strict la grupul tinta femei, astfel: 1..Dezvoltarea si furnizarea programelor de formare profesională, inclusiv calificare si recalificare, pentru cresterea si dezvoltarea aptitudinilor si calificărilor femeilor; 2. Dezvoltarea si implementarea programelor specifice de formare adresate femeilor în vederea dezvoltării carierei acestora; 3.Sesiuni de formare pentru experții si operatorii mass-media, care să urmărească eliminarea stereotipurilor de gen în societate si în special în mass-media; 4.Formare profesională si asistență pentru femei în vederea inițierii unei afaceri; 9.Activități pentru promovarea incluziunii sociale si economice a femeilor dezavantajate din punct de vedere social;</p> <p><i>in conditiile in care doresc sa realizez un proiect prin intermediul caruia voi avea in vedere un grup tinta format din femei, studenti/ proaspat absolventi, activitatile definite specific pentru femei, pot fi aplicate si celorlalte grupuri tinta?</i></p> <p>1. conform prevederilor Ghidului Conditii generale, publicat in mai 2013, precum si ale celui Conditii specifice nr 144 "Sanse egale si respect", contributia beneficiarilor de tip intreprindere privata este de 5%, in acelasi timp, in Ghidul conditii generale, la paginile 16-17 sunt impuse conditii, conform carora, contributia proprie a solicitantului poate depasi 75%, fapt reiesind din: <i>Valoarea asistentei financiare nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) conform bilanțului contabil depeș SAU maxim 30% din valoarea asistentei financiare</i></p>	<p>Activitatile definite specific pentru femei, nu pot fi aplicate si celorlalte grupuri tinta, cu exceptia activitatii principale nr.12 , pag.10 din GS-CS CPP144, ce face referire la grupurile vulnerabile.</p> <p>1.In conformitate cu Documentul Cadru de Implementare al POSDRU (DCIO, procentul contributiei dumneavoastra minime in calitate de solicitant de tip persoana juridica de drept privat cu scop patrimonial este de 5%, si este descris in Ghidul Solicitantului – Conditii specifice CPP144, subcap.2.3-Contributia eligibila minima a solicitantului.</p> <p>In conformitate cu Ghidul solicitantului – Conditii generale 2013 , subcap. 3.1.1 Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor, Capacitatea financiara a parteneriatului se stabilește ca valoare maximă a finanțării nerambursabile care poate fi accesată de fiecare organizație din cadrul parteneriatului în funcție de tipul organizației.</p> <p>2. In realizarea unui proiect va recomandam sa aveti in vedere criteriile din Ghidul Solicitantului –Conditii generale 2013 , referitor la capacitatea financiara si operationala.</p> <p>Conform Ghidului solicitantului Conditii generale 2013, pg 15, subcap 3.1.1, alin. (c) Capacitate financiara si operationala: „În conformitate cu prevederile DCI POSDRU, solicitantul și partenerii acestuia trebuie să demonstreze că au capacitate financiară și operațională.</p> <p>Capacitatea financiară și operațională a fiecăruia dintre membrii parteneriatului va fi evaluată având în vedere informațiile furnizate în cererea de finanțare și documentele justificative („Numărul mediu de angajați”, „Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial”), în raport cu resursele puse la dispoziție sau resursele necesare pentru implementarea proiectului, conform cererii de finanțare și acordului de parteneriat.”</p> <p>3. Va rugam sa reformulati solicitarea dumneavoastra intrucat este neclara.</p> <p>In conformitate cu prevederile din GS-CG 2013, subcap. 3.1.1 Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor, pct.(a) Reguli generale privind eligibilitatea solicitanților, “Solicitantului NU i se poate acorda finanțarea nerambursabilă solicitată dacă: - se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de</p>

		<p><u>nerambursabile totale.</u></p> <p>2. In conditiile in care doresc sa realizez un proiect care sa corespunda in totalitate criteriilor de eligibilitate, suma minima pe care o pot solicita este de 1 000 000 euro, reprezint un SRL care are o suma a cifrelor de afaceri egala cu 100 000 euro, punand in aplicare schema prezentata in ghid, dintr-un proiect de 1 000 000 euro, asistenta financiara nerambursabila este de 100 000 euro, ceea ce reprezinta 10% din aceasta valoare.</p> <p>3. Referintele legislative prezentate in Ghidul Conditii specifice, fac referire, cu precadere la institutiile finantate de la bugetul de stat, sau finantate partiala de la bugetul de stat, precum si la cuantumul prefinantarilor acordate proiectelor aflate in derulare.</p> <p>Va adresez rugamintea de a imi confirma restrictia de finantare ce reiese din Ghidul conditii generale publicat in mai 2013.</p>	<p>reglementările naționale.</p> <ul style="list-style-type: none"> - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de <i>res judicata</i> pentru un delict legat de conduita profesională; - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate prin orice mijloace, pe care autoritatea contractantă le poate justifica; - se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, întruna din situațiile de mai jos: <ul style="list-style-type: none"> · obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală; · obligațiile de plată depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de autoritățile publice locale. - reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de <i>res judicata</i> pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților; - i se aplică o sancțiune administrativă în legătură cu declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de autoritatea contractantă, sau pentru faptul că nu a furnizat acele informații, sau în legătură cu faptul că s-a constatat o încălcare gravă a obligațiilor ce îi revin în temeiul contractelor deja finanțate. - solicitantul și partenerul/partenerii și/sau reprezentanții lor legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului/partenerilor se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate; - se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AMPOSDRU/OIPOSDRU responsabil sau nu a furnizat aceste informații; - solicitantul sau partenerii se află pe lista beneficiarilor excluși de la finanțare în urma rezilierii contractelor de finanțare din culpa beneficiarului sau a membrilor parteneriatului sau refuză să semneze contractul de finanțare sau se află în situația de conflict de interese; - dacă informațiile prevăzute în cererea de finanțare nu corespund cu documentele suport depuse în etapa de contractare. Nu se admit justificări de tipul introducerii eronate a datelor.”.
8.	6.3	<p>Numele meu este si reprezint compania PRO FIDUCIARIA, centru de consultanta in asigurari si pensii, furnizor de programe de calificare si pregatire profesionala acreditat de CSA (Comisia de Supraveghere a Asigurarilor) conform Ordinului CSA nr.8/2012. Pentru a putea lucra in domeniul distributiei de produse de asigurare, o persoana trebuie sa urmeze in mod obligatoriu (conform Ordinului CSA nr.9/2012) aceste cursuri, ce se finalizeaza cu sustinerea unui examen organizat de IMA (Institutul de Management in Asigurari) si acreditat de CSA. Absolvirea acestui</p>	<p>Ghidul Conditii specifice - CPP 144 nu restrictioneaza doar derulare de cursuri acreditate de catre CNFA, insa la subcap. Indicatori de monitorizare si evaluare (GS-CPP 144 – pag 15) se impune atingerea unor indicatori de program de realizare imediata , respectiv numarul participantii femei la programele de calificare/recalificare (minim 60%) din grupul tinta al proiectului. Atingerea acestui indicator necesita derularea unor cursuri acreditate CNFPA(ANC).</p> <p>In conformitate cu prevederile din Conform GS-CPP 144 , acest indicator este obligatoriu. In cazul in care nu se asigura indeplinirea indicatorului, proiectul va fi</p>

		<p>examen este conditie pentru a putea fi inscris in Registrul Intermediarilor in Asigurari iar profesarea in acest domeniu fara inscrierea in Registrul constituie o incalcare a legii. Mentionam ca aceste cursuri sunt acreditate de CSA, dar nu si de ANC, acreditarea ANC neoferind posibilitatea activarii in domeniul distributiei produselor de asigurare.</p> <p>Dorim sa accesam Axa prioritara 6, Domeniul major de interventie 6.3, CPP nr. 144 "Sanse egale si respect", dar avem nevoie de o clarificare din partea dumneavoastra privind incadrarea cursurilor de calificare si pregatire profesionala in domeniul asigurarilor organizate de SC PRO FIDUCIARIA in categoria activitatilor eligibile.</p>	<p>respins. Nu vor fi asociati acestui indicator participantii femeii din cadrul urmatoarelor grupuri tinta: Experti si operatori mass-media; Personal al autoritatilor publice locale si centrale, inclusiv conducerea acestora; Personal al organizatiilor societatii civile.</p>
9.	6.3	<p>In urma consultarii ghidului privind Conditii specifice cerere de propuneri de proiecte de tip strategic nr. 144 "Sanse egale si respect", Axa prioritara 6, D.M.I. 6.3., avem rugamintea sa ne oferiti clarificari la urmatoarele intrebari:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Activitatea de consiliere si orientare profesionala pentru grupul tinta al proiectului (in special femeii care urmeaza un program de formare profesionala), este considerata activitate eligibila? 2. Activitatea - Campanie media de promovare proiect in vederea recrutarii grupului tinta prin mijloace de informare si comunicare in mass media - este considerata activitate eligibila in cadrul acestei cereri? 3. Activitatea - campanie media in vederea infomarii si cresterii constientizarii, schimb de bune practici, este considerate activitate eligibila? <p>Conform ghidului sunt mentionate, la capitolul 4.2.2. Activitati secundare – campanii de informare, insa nu este specificat cuvantul media. Va rugam sa ne raspundeti ce se intelege prin conceptul campanie de informare si cu ce mijloace poate fi realizata o astfel de campanie.</p>	<p>1. Conform prevederilor din Ghidul solicitantului – Condiții specifice pentru cererea de propuneri de proiecte de tip strategic nr. 144 „Șanse egale și respect“ - cap.4.2 Activitati eligibile, activitatea de informare si orientare profesionala pentru grupul tinta al proiectului nu este considerata eligibila in cadrul acestei cereri de propunere de proiecte.</p> <p>2) Acțiunea pe care o denumiți „Campanie media de promovare proiect în vederea recrutării grupului țintă prin mijloace de informare și comunicare în mass media“ este eligibilă ca modalitate de recrutare a membrilor gurpului țintă, ea îndeplinind totodată un rol important în activitatea transversală Informare și publicitate.</p> <p>3) Acțiunea pe care o denumiți „campanie media în vederea informării și creșterii conștientizării, schimb de bune practici“ se înscrie în activitatea secundară 2 din ghidul sus-menționat – „Campanii de informare și de creștere a conștientizării și schimb de bune practici, inclusiv în unități de învățământ și întreprinderi“ (pagina 10) și este, pe cale de consecință, eligibilă.</p> <p>În denumirea activităților secundare 1, 2, 3 și 5 nu apare expresia „mass media“ deoarece nu există restricții în privința modalităților folosite în asemenea campanii.</p>
10.	GS CG	<p>Va transmite prezentul mesaj pentru a va intreba daca Fundatia pe care o reprezinta este eligibila pentru a aplica la proiecte POS-DRU. Noi avem esalonata la plata o suma catre finante pe baza prevederilor OUG 29/ 2011 pe o perioada de 30 de luni cu scadenta fiecarei rate in data de 15 a lunii.</p>	<p>Conform prevederilor din Ghidul Solicitantului –Conditii Generale 2013, sub cap. 3.1.1 Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor, alin (a) Reguli generale privind eligibilitatea solicitanților (pag.11 din GS-CG 2013), solicitantului NU i se poate acorda finanțarea nerambursabilă solicitată dacă se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, întruna din situațiile de mai jos:</p> <p>-obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare</p>

			<p>Fiscală; - obligațiile de plată depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de autoritățile publice locale.</p> <p>Potrivit art. 5 alin. 1 din Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 752/2006 privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatului de atestare fiscală pentru persoane juridice și fizice, a certificatului de obligații bugetare, precum și a modelului și conținutului acestora, cu modificările și completările ulterioare, Certificatul de atestare fiscală cuprinde 4 secțiuni, respectiv: a) secțiunea A «Obligații de plată»; b) secțiunea B «Sume de rambursat/restituit»; c) secțiunea C «Informații pentru verificarea eligibilității contribuabililor pentru accesarea fondurilor nerambursabile»; d) secțiunea D «Alte mențiuni».</p> <p>Potrivit art. 5 alin. 3 lit. a) al aceluiași act normativ, „La secțiunea A nu se cuprind: a) obligațiile fiscale eșalonate la plată, cu excepția ratelor neachitate la termenele stabilite în graficul de eșalonare la plată“.</p>
11.	6.3	<p>In ghidul pe 6.3. la indicatori de realizare imediata output se precizeaza: " Numărul participanților femei la programele de calificare/recalificare: minim 60% din grupul țintă al proiectului"</p> <p>In cazul in care publicul meu tinta este format din 1000 de persoane femei si alte grupuri conform ghid, va rog sa imi comunicati care este numarul minim de persoane care trebuie calificate/recalificate.</p>	<p>Conform prevederilor din Ghidul Solicitantului –Conditii speciale CPP 144, subcap.4.5 Indicatori de monitorizare si evaluare (pag.15), pct (a) Indicatori de realizare imediata, „ Numarul participantilor femei la programele de calificare/recalificare este de minim 60% din grupul tinta al proiectului” , respectiv din grupul tinta total al proiectului in discutie (1000 de persoane femei si alte grupuri conform ghid).</p>
12.	6.3	<p>Intrucat in Ghidul solicitantului – Conditii specifice DMI 6.3 – Mai 2013 si in Ghidul Indicatorilor POSDRU nu este definit clar indicatorul “Numar de persoane care au beneficiat de consiliere/orientare si au avansat in cariera dupa un an – femei – acces pe piata muncii” iar la activitati principale/secundare nu este mentionata „activitatea de consiliere/orientare”.</p> <p>1. Va rugam sa clarificati urmatoarele aspecte:</p> <p>a. Este obligatori/eligibila activitatea de consiliere/orientare?</p> <p>b.Explicati si exemplificati intelegerea sintagmei “avansare in cariera”;</p> <p>c. Specificati daca angajarea, in cazul unei persoane inactive/somere/aflata in cautarea unui loc de munca, reprezinta</p>	<p>In Ghidului solicitantului – Conditii specifice DMI 6.3 – Mai 2013 , nu este prevazuta ca activitate eligibilă activitatea de consiliere/orientare iar la cap.4.5 Indicatori de monitorizare se evaluare nu se regaseste indicatorul invocat de dumneavoastra.</p> <p>b) - e)</p> <p>Avansarea in cariera reprezinta trecerea intr-o pozitie superioara in cadrul profesiei,ocupatiei.</p> <p>In ceea ce priveste: angajarea in cazul unei persoane inactive/somere/aflata in cautarea unui loc de munca;; initierea unei afaceri, in cazul unei persoane inactive/somere/aflata in cautarea unui loc de munca; initierea unei afaceri, in cazul unei persoane angajate,</p> <p>consideram ca acestea nu reprezinta in nicio situatie „avansare in cariera”.</p>

		<p>avansare in cariera;</p> <p>d. Specificati daca initierea unei afaceri, in cazul unei persoane inactive/somere/aflata in cautarea unui loc de munca, reprezinta avansare in cariera;</p> <p>e. Specificati daca initierea unei afaceri, in cazul unei persoane angajate, reprezinta avansare in cariera.</p>	
13.	6.3	Care este structura grupului tinta din categoria -femei aferent DMI 6.3?	Conform Ghidului Solicitantului DMI 6.3 –mai 2013, femeile reprezinta una din categoriile de grup tinta. In ghid nu se face o detaliere pe subcategoriile a categoriei de grup tinta – femei.
14.	GS CG	<p>Vă rugăm să ne răspundeți la următoarele întrebări:</p> <p>1. Persoanele încadrate ca și funcționari publici, sunt incompatibile cu calitatea de membru sau manager în echipa de management a unui proiect finanțat pe POSDRU?</p> <p>2. Experiența profesională specifică cerută pentru managerul de proiect, se referă la experiență în calitatea de manager de proiect sau experiență ca și membru în echipa de management?</p> <p>3. Persoanele încadrate ca și funcționari publici, cu calitate de membru în echipa de management a unor proiecte finanțate din fonduri nerambursabile, sunt incompatibile cu calitatea de membru sau manager în echipa de management a unui proiect finanțat pe POSDRU?</p>	<p>1. Statutul de functionar public nu este incompatibil cu calitatea de membru al echipei de management sau al echipei de implementare a unui proiect POSDRU.</p> <p>Incompatibilitățile și restricțiile în ceea ce privește încadrarea functionarilor publici sunt prevăzute de legislația care reglementează activitatea acestora (Legea nr. 188/1999, Legea nr. 161/2003, Lege nr. 284/2010).</p> <p>2. Conform Ghidului solicitantului - Condiții generale ediția 2013, pagina 25, managerul de proiect trebuie să facă dovada unei experiențe profesionale specifice de cel puțin 3 ani în domeniul gestionării și/sau implementării unui proiect.</p> <p>3. Calitatea de membru al echipei de management a unui proiect finanțat cu fonduri nerambursabile nu este incompatibilă cu calitatea de membru al echipei de management a unui proiect POSDRU.</p> <p>Trebuie avută în vedere restricția privind numărul maxim de ore lucrate raportate ca fiind lucrate de către persoanele încadrate în echipa de management sau de implementare a unui proiect POSDRU (Ghidul solicitantului – Condiții generale ediția 2013, pagina 23).</p> <p>Incompatibilitățile și restricțiile în ceea ce privește încadrarea functionarilor publici sunt prevăzute de legislația care reglementează activitatea acestora (Legea nr. 188/1999, Legea nr. 161/2003, Lege nr. 284/2010).</p>
15.	6.3	<p>Referitor la CPP 152, va solicitam respectuos clarificarea urmatoarelor informatii:</p> <p>1. Furnizorii de formare profesionala continua pentru profesii reglementate (mentionate de OG 129/2000) sunt aplicanti eligibili ?</p> <p>2. De exemplu, o companie privata care este autorizate ca furnizor</p>	<p>1. In conformitate cu Ghidul Solicitantului -Conditii speciale CPP nr 152, pag 12, Categoriile de beneficiari- nr crt 2, ,, Furnizorii de formare profesionala continua pentru profesii reglementate (mentionate de OG 129/2000) sunt aplicanti eligibili“</p> <p>2. Da, cu conditia respectarii prevederilor OUG 129/2000.</p>

	<p>de educatie medicala continua de catre Colegiul medicilor din Romania poate aplica ?</p> <p>3. Furnizorul de FPC trebuie sa fie autorizat pentru ca furnizor de formare pentru ocupatia pentru care va oferi calificare la momentul depunerii propunerii de proiect, sau este suficient sa fie furnizor de formare pentru orice fel de profesie, si se poate autoriza in cadrul proiectului pentru ocupatia respectiva (pentru care va oferi programe de calificare) ?</p> <p>4. Ce alte activitati de FPC pot fi organizate, in afara de calificare/recalificare ?</p> <p>5. Exista un cost maxim per cursant, rezultat din raportul intre bugetul total eligibil al proiectului si numarul de participanti la FPC ?</p> <p>6. Cum se calculeaza bugetul maxim care poate fi solicitat, avand in vedere ca exemplele prezentate in CPP152 sugereaza fie 1 sau 5 participanti (ca urmare a procentului prezentat pentru fiecare tip de beneficiari de tip organizatie/entitate/persoana juridica?</p> <p>7. Care este statutul grupului tinta: angajati, someri, persoane in cautarea unui loc de munca?</p>	<p>3. Conform prevederilor din GS –CS CPP 152, solicitantul ca furnizor de FPC autorizat este eligibil; acreditarea autorizarea programelor de formare/educatie destinate persoanelor din categoriile de grupuri tinta este prevazuta ca activitate secundara (pag.10) iar taxele de evaluare/acreditarea autorizare a programe lor de formare a sunt eligibile (pag.14). In</p> <p>situatia in care, furnizorul de FPC nu este autorizat pentru cursurile ce urmeaza sa le desfasoare in cadrul proiectului, acesta se poate autoriza pe parcursul implementarii proiectului.</p> <p>4. Doar cele reglementate cf OUG 129/2000</p> <p>5. Conform Ghidului solicitantului – Condiții Generale 2013 – pentru Cererile de propuneri de proiecte 79-84, pct. 4.3.1 Reguli generale de eligibilitate a cheltuielilor – „Pentru a fi eligibilă, o cheltuială trebuie să fie în conformitate cu principiile unui management financiar riguros, având în vedere utilizarea eficientă a fondurilor și un raport optim cost-rezultate;”</p> <p>Conform Regulamentului nr. 2.342/2002 al Comisiei Europene de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului nr. 1.605/2002 al Consiliului European privind regulamentul financiar aplicabil bugetului general al Comunității Europene - art.172a (1), litera f) potrivit căruia, sunt eligibile costurile care: „sunt rezonabile, justificate și respectă cerințele bunei gestionări financiare, în special din punctul de vedere al economiei și al eficienței”.</p> <p>6. CF GHID-Conditii generale, pag 15-17, A. <i>Capacitatea financiara a parteneriatului</i>, se stabilește ca valoare maximă a finanțării nerambursabile care poate fi accesată de fiecare organizație din cadrul parteneriatului în funcție de tipul organizației:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Instituții publice Nu se evaluează cifra de afaceri 2. ONG cu vechime mai mare de 1 an Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) conform bilanțului contabil depus SAU maxim 30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale 3. SRL cu vechime mai mare de 1 an, Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma cifrelor de afaceri/suma veniturilor pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3)1 conform bilanțului contabil depus SAU maxim 30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale 4. ONG cu vechime mai mică de 1 an Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim 20% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale 5. SRL cu vechime mai mică de 1 an
--	--	---

			<p>Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim 20% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale</p> <p>Capacitatea financiară și operațională se verifică pe întreg parteneriatul constituit pentru implementarea proiectului, sub următoarele aspecte:- valoarea maximă a asistenței financiare nerambursabile pentru un proiect este suma valorii asistenței financiare nerambursabile pe care poate să o obțină fiecare membru al parteneriatului, conform punctului A de mai sus; - în situația în care cel puțin un membru al parteneriatului nu îndeplinește condiția de capacitate financiară definită la punctul A de mai sus, parteneriatul este considerat lipsit de capacitate financiară</p> <p>7. Cf Ghid-Conditii speciale 152, cap 4, pag 9: “În cadrul acestei cereri de propuneri de proiecte <i>grupul țintă</i> al proiectelor este eligibil dacă aparține uneia din categoriile următoare: 1. Femei; 2. Victime ale traficului de persoane;3. Alte grupuri vulnerabile;4. Experți și operatori mass-media; 5. Personal al autorităților publice locale și centrale, inclusiv conducerea acestora; 6. Personal al organizațiilor societății civile.</p> <p>Va recomand am sa consultati si pagina 15, Indicatorii de program. a) indicatori de realizare imediata (output).</p>
16.	6.3	<p>In cazul in care dorim sa incheiem un acord de parteneriat in 3, pentru depunerea unui proiect POSDRU, format din liderul de parteneriat-Comuna Clinceni, un partener din mediul privat , iar cel de-al doilea partener va fi o alta primarie, este necesar un anunt prealabil si pentru alegerea partenerului public? (primarie)</p> <p>Cum procedam pentru alegerea partenerului public? Este la libera alegere?</p>	<p>Conform ORDONANȚEI DE URGENȚĂ nr. 64 din 3 iunie 2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență: ” Pentru implementarea proiectelor prevăzute la art. 23, autoritățile sau instituțiile finanțate din fonduri publice pot stabili parteneriate cu entități din sectorul privat, numai prin aplicarea unei proceduri transparente și nediscriminatorii privind alegerea partenerilor din sectorul privat”</p> <p>Totodata, potrivit HG 218/2012, capitolul IV, art 34, alin. (5) “autoritățile/Instituțiile finanțate din fonduri publice au obligația de a face publică intenția de a stabili un parteneriat cu entități private în vederea implementării unui proiect finanțat din instrumente structurale, menționând totodată principalele activități ale proiectului și condițiile minime pe care trebuie să le îndeplinească partenerii”.</p>
17.	6.3	<p>Am dori să știm dacă Instituția Prefectului e eligibilă în calitate de solicitant sau partener pentru : Cerere de propuneri de proiecte de tip grant nr.152 - A. P. 6 / D.M.I. 6.3, la categoria 12 -autorități ale administrației publice centrale și locale (unități administrativ teritoriale), având în vedere următoarele prevederi ale legii nr.340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, republicată, cu modificările și completările ulterioare:</p> <p>art.1 (1) Prefectul este reprezentantul Guvernului pe plan local.</p>	<p>Va rog sa aveti in vedere, faptul ca, in vederea asigurarii unui tratament egal privind potentialii beneficiari ai prezentelor scheme de finantare, nun e putem ante-pronunta asupra eligibilitatii/neeligibilitatii unui potential beneficiar.</p> <p>In cazul in care faceti parte din Pactul Regional pentru ocuparea fortei de munca si incluziune sociala, este posibila includerea dvs in categoria mentionata la pct 4 , din Categoria de beneficiari, pagina 12, Ghidul Solicitantului -Conditii specific pentru cererea de propunere de proiecte nr.152.</p>

		<p>(2) Guvernul numește câte un prefect în fiecare județ și în municipiul București, la propunerea ministrului internelor și reformei administrative.</p> <p>art.2 (1) Pentru exercitarea de către prefect a prerogativelor care îi revin potrivit Constituției și altor legi se organizează și funcționează instituția prefectului, sub conducerea prefectului.</p> <p>(2) Instituția prefectului este o instituție publică cu personalitate juridică, cu patrimoniu și buget propriu. (3) Prefectul este ordonator terțiar de credite. (4) Structura organizatorică și modul de organizare a instituției prefectului se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.</p> <p>și H.G. nr. 156/2013 - Hot. pentru modificarea și completarea H.G. nr. 416/2007 privind structura organizatorică și efectivele ministerului afacerilor interne precum și pentru modificarea unor acte normative - anexa nr.2 - unități, instituții și structuri aflate în subordinea/în coordonarea /în cadrul ministerului afacerilor interne - la poz. 8 se regăsește instituția prefectului.</p>	
18.	GS-CG	<p>Va rugam sa ne precizati care este indicatorul luat in calcul de dvs la evaluarea unei cereri de finantare: cifra de afaceri sau veniturile totale.</p>	<p>Conform prevederilor din Ghidul solicitantului-Conditii generale 2013 , subcap. 3.1.1 Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor, “ Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma cifrelor de afaceri/suma veniturilor pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3)¹ conform bilanțului contabil depus SAU maxim 30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale.</p> <p>¹Aplicantul va lua in considerare varianta cea mai avantajoasa.”</p>

19.	6.3	<p>Ref. : -Ghid condiții specifice cerere de propuneri de proiecte de tip strategic nr. 144, „Șanse egale și respect”, DMI 6.3, „Promovarea egalității de șanse pe piața muncii”, iunie 2013 - Ghid condiții specifice cerere de propuneri de proiecte de tip grant nr. 145 „Șanse egale și respect în Regiunea Nord-Est” DMI 6.3, „Promovarea egalității de șanse pe piața muncii”, iunie 2013</p> <p>Vă rugăm să ne răspundeți la următoarele întrebări:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. În cazul în care solicitantul (liderul de parteneriat) este un ONG-persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial (contribuție minimă 2%), contribuția minimă a partenerului (care este un S.R.L.- persoană juridică de drept privat cu scop patrimonial) este de 2% sau 5% ? 2. În cazul în care solicitantul (liderul de parteneriat) este un S.R.L.- persoană juridică de drept privat cu scop patrimonial (contribuție minimă 5%), contribuția minimă a partenerului (care este un ONG-persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial) este de 2% sau 5% ? 3. Sunt eligibile activitățile și implicit cheltuielile legate de autorizarea/reautorizarea unui centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale dobândite pe alte căi decât cele formale? 4. Sunt eligibile activitățile și implicit cheltuielile legate de evaluare, validare și certificare, în cadrul centrelor autorizate de evaluare și certificare, a competențelor profesionale dobândite în alte contexte decât cele formale? <p>Daca da, persoanele evaluate și certificate în cadrul centrelor de evaluare a competențelor profesionale dobândite în alte contexte decât cele formale intră în procentul de 60% din persoanele care participă la programe de calificare/recalificare?</p>	<p>1. și 2. Conform prevederilor secțiunii 1.5. Contribuția solicitantului din Ghidului solicitantului – Condiții generale, valoarea contribuției solicitantului/parteneriatului pentru proiect se stabilește în funcție de tipul organizației care are calitatea de solicitant / lider de parteneriat.</p> <p>Deci, de exemplu, dacă solicitantul este un ONG, contribuția solicitantului, adică procentajul minim din valoarea totală eligibilă a proiectului care va fi suportat de către solicitant (singur sau împreună cu ceilalți parteneri) sub formă financiară, este de 2%, indiferent de tipul partenerilor din proiect. Partenerii, în afara liderului de parteneriat, pot asigura, pot contribui la o parte din contribuția solicitantului, deci din cei 2%, dar acest fapt nu este obligatoriu.</p> <p>Dacă solicitantul este un SRL, contribuția solicitantului este de 5%, indiferent de tipul partenerilor din proiect. Partenerii, în afara liderului de parteneriat, pot asigura, pot contribui la o parte din contribuția solicitantului, deci din cei 5%, dar acest fapt nu este obligatoriu.</p> <p>În ambele cazuri, mai departe intervine prevederea de la secțiunea 3.1.1 Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor, lit. (b) 3. Finanțarea proiectului, unde se precizează că partenerii pot contribui financiar la realizarea proiectului prin asigurarea unei părți sau a întregii contribuții minime a solicitantului.</p> <p>Valoarea contribuției solicitantului nu depinde de tipul partenerilor, ci numai de tipul solicitantului / liderului de parteneriat. Partenerii pot asigura parțial sau integral contribuția solicitantului prevăzută de Ghidul solicitantului – Condiții generale ediția 2013.</p> <p>3. Nu sunt eligibile activitățile și implicit cheltuielile aferente autorizării/ reautorizării centrelor de evaluare și certificare a competențelor profesionale dobândite în alte contexte decât cele formale, acestea neregăsindu-se în lista activităților eligibile (principale sau secundare) și, respectiv, în lista cheltuielilor eligibile (Ghidul solicitantului – Condiții specifice pentru cerere de propuneri de proiecte de tip strategic nr. 144 și Ghidul solicitantului – Condiții specifice pentru cerere de propuneri de proiecte de tip grant nr. 145, subcapitolul 4.2 Activități eligibile, și subcapitolul 4.4 Cheltuielile eligibile, punctul 5. Taxe), centrele de evaluare și certificare a competențelor dobândite pe alte căi decât formale nefiind eligibile nici ca solicitanți, nici ca parteneri în cadrul acestor două cereri de propuneri de proiecte.</p> <p>4. Nu sunt eligibile taxele de certificare a competențelor (inclusiv taxe de certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale), acestea neregăsindu-se în lista cheltuielilor eligibile (Ghidul solicitantului – Condiții specifice pentru cerere de propuneri de proiecte de tip strategic nr. 144 și Ghidul solicitantului – Condiții specifice pentru cerere de propuneri de proiecte de tip grant nr. 145, subcapitolul 4.4</p>
-----	-----	---	---

			Cheltuielile eligibile, punctul 5. Taxe)
20.	6.3	<p>referitor la CP 145 , DMI 6.3. va rugam sa ne clarificati referitor la exprimarea legat de de Indicatorii de program. In Ghidul solicitantului se spune: "(a) Indicatori de realizare imediată (output) Numărul participanților femeii la programele de calificare/recalificare: minim 60% din grupul țintă al proiectului</p> <p>Acest indicator este obligatoriu. În cazul în care nu asigură îndeplinirea indicatorului a) proiectul va fi respins.</p> <p>Nu vor fi asociați acestui indicator participanții femeii din cadrul următoarelor grupuri țintă: - Experți și operatori mass-media; - Personal al autorităților publice locale și centrale, inclusiv conducerea acestora; - Personal al organizațiilor societății civile."</p> <p>Consiliul județean Vaslui intenționează să aplice pentru un proiect în care marea majoritate a grupului țintă, eligibil prin această cerere de proiecte sunt -femei- asistenți maternali.</p> <p>Asa cum știți asistenții maternali sunt angajați ai DGASPC-urilor, institutii publice de asistenta sociala in subordinea CJ.</p> <p>In intelesul dvs, acestia sunt asimilati cu "Personal al autorităților publice locale și centrale, inclusiv conducerea acestora" și excluși de la calculul indicatorului obligatoriu de la punctul a)?</p>	<p>In vederea asigurării unui tratament egal privind potențialii beneficiari ai prezentelor scheme de finanțare, va rugăm să notați că nu ne putem ante-pronunța asupra eligibilității/neeligibilității unui potențial beneficiar, asupra eligibilității activităților și asupra eligibilității proiectului, inclusiv asupra eligibilității grupului țintă.</p> <p>Acest aspect face obiectul procesului de evaluare, de către Comitetul de Evaluare instituit pentru evaluarea cererilor de finanțare depuse.</p> <p>Ca urmare, nu putem interpreta, presupune, asimila, confirma/ infirma dacă asistenții maternali – femeii, din cadrul DGASPC, se încadrează sau nu în categoria de grup țintă eligibil "Personal al autorităților publice locale și centrale, inclusiv conducerea acestora".</p>
21.	GS CG	<p>Va solicităm un punct de vedere oficial referitor la cap. 3.1.1, lit c) "Capacitatea financiară și operațională" din Ghidul Solicitantului 2013 Condiții Generale, în cadrul căreia se precizează că:</p> <p>” Capacitatea financiară și operațională a fiecăruia dintre membrii parteneriatului va fi evaluată având în vedere informațiile furnizate în cererea de finanțare și documentele justificative (“Numărul de angajați”, “Cifra de afaceri/venituri din activitățile fără scop patrimonial”) și</p> <p>Punctul “2 . ONG cu vechime mai mare de 1 an Valoarea asistenței nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2, n-3) conform bilanțului contabil depus sau maxim 30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale”</p>	<p>Conform Ghidului solicitantului 2013- condiții generale la stabilirea capacității financiare a unui ONG se iau în considerare suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2, n-3) conform bilanțului contabil depus Sau maxim 30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale”.</p>

		<p>Avand in vedere aceste precizari din Ghidul Solicitantului in cazul ONG-urilor , dar si faptul ca ONG-ul are venituri obtinute atat din activitatea fara scop patrimonial dar si venituri obtinute din activitatea economica si venituri financiare va rugam sa aveti amabilitatea de a ne preciza daca "venitul total" face referire doar la veniturile obtinute din activitatea fara scop patrimonial sau la suma tuturor categoriilor de venituri obtinute de un ONG indiferent de natura lor.</p>	
22.		<p>1. Remunerarea maxima lunara pentru expertii din proiect se refera tot la program de lucru cu norma intreaga? Sau acesta este nivelul maxim de salarizare indiferent de norma de lucru? In cazul in care este vorba tot de norma de lucru intreaga cum se va calcula remunerarea maxima lunara pentru cei incadrati cu timp partial?</p> <p>Exemplu: Un expert national <5 ani vechime- remunerarea max zilnica 630 lei, remunerarea max lunara 7560 lei.</p> <p>Din remunerarea maxima zilnica reiese o rata maxima de 78,75 lei/ora. Daca expertul lucreaza 6 ore/zi rezulta max 472,5 lei/zi. Pentru o luna cu 20 de zile lucratoare rezulta o remuneratie lunara de 9450 lei. Avand in vedere ca remunerarea max lunara este stabilita la 7560, cat ar trebui sa fie salariul acestui expert ?</p> <p>2. In cazul in care Solicitantul este o institutie/autoritate publica Managerul de proiect poate sa fie angajat la unul dintre parteneri ?</p>	<p>1. Conf. GS CG, pag.22 ,, 1.3 În cazul în care activitatea zilnică este efectuată parțial, decontarea se va determina in baza retribuției echivalente pe oră, luând ca punct de referință ziua de lucru de opt ore și o medie de 21 de zile lucrătoare pe lună,,.</p> <p>Astfel in exemplul dumneavoastra pentru un expert national cu o vechime <5 ani, remunerarea max lunara este de 7.560 lei, ceea ce conduce la o rata maxima de 45 lei/ora. Pentru un CMI cu timp partial de 6 ore rezulta o remunerarea max lunara este de 5670 lei.</p> <p>2. Conform prevederilor din Ghidul Solicitantului – Conditii generale, Managerul de proiect nu poate sa fie angajat la unul dintre parteneri.</p>
23.	GS CG	<p>Prin prezenta va solicitam un punct de vedere oficial referitor la cap. 3.1.1, lit c) "Capacitatea financiara si operational" din Ghidul Solicitantului 2013 Conditii Generale, in cadrul careia se precizeaza ca:</p> <p>" Capacitatea financiara si operationala a fiecaruia dintre membrii parteneriatului va fi evaluata avand in vedere informatiile furnizate in cererea de finantare si documentele justificative ("Numarul de angajati", "Cifra de afaceri/venituri din activitatile fara scop patrimonial") si</p> <p>Punctul "2 . ONG cu vechime mai mare de 1 an Valoarea asistentei nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2, n-3) conform bilantului contabil depus sau maxim</p>	<p>Conf GS CG, pag. 16 pentru un ONG cu vechime mai mare de 1 an ,, Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) conform bilanțului contabil depus SAU maxim 30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale,,.</p> <p>Ca urmare in primul caz, valoarea asistentei financiare nerambursabile se calculeaza prin raportarea la venitul total indiferent de natura realizarii acestuia.</p>

		<p>30% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale"</p> <p>Avand in vedere aceste precizari din Ghidul Solicitantului in cazul ONG-urilor , dar si faptul ca ONG-ul are venituri obtinute atat din activitatea fara scop patrimonial dar si venituri obtinute din activitatea economica si venituri financiare va rugam sa aveti amabilitatea de a ne preciza daca "venitul total" face referire doar la veniturile obtinute din activitatea fara scop patrimonial sau la suma tuturor categoriilor de venituri obtinute de un ONG indiferent de natura lor.</p>	
24.	6.3 GS CG	<p>Va rugam sa ne ajutati cu raspunsul la urmatoarele doua intrebari:</p> <p>1. In ce masura subactivitatea aferenta organizarii unei competitii in vederea premierii unor aspecte inovative (ex.: premii pentru cele mai bune idei de afaceri ale femeilor din grupul tinta, premii pentru calitatea implicarii in practica necesara cursului de calificare la care participa femeii din grupul tinta), corelata direct cu activitatea de formare profesionala si sprijin adresat femeilor, este eligibila?</p> <p>2. expertul achizitiei publice sau expertul evaluator imobile (ambii experti pe termen scurt), pot fi nominalizati inca de la momentul redactarii cererii de finantare?</p>	<p>1. Pentru ca premiile acordate unor membri ai grupului țintă să reprezinte cheltuieli eligibile, este necesar ca premiile respective să îndeplinească următoarele condiții:</p> <p>(1) să fie menționate „în lista cheltuielilor eligibile prevăzută în Ghidul solicitantului – Condiții specifice pentru cererea de propuneri de proiecte respectivă (în capitolul Subvenții (ajutoare, premii) și burse),</p> <p>(2) să nu reprezinte finanțări nerambursabile,</p> <p>(3) fie justificate în raport cu obiectivele activității în cadrul căreia sunt prevăzute și în raport cu finalitatea acțiunii (de exemplu, calitatea implicării în practica necesară cursului de calificare nu constituie o justificare acceptabilă),</p> <p>(4) „să fie în conformitate cu principiile unui management riguros, având în vedere utilizarea eficientă a fondurilor și un raport optim cost – eficiență“ (vedeți pagina 24 din Ghidul solicitantului – Condiții generale ediția 2013).</p> <p>2. Expertii pe termen scurt sunt nominalizati in cererea de finantare, ca numar de persoane/pozitii iar cheltuielile cu acestia se fundamenteaza in bugetul estimat al proiectului.</p>
25.	GS CG	<p>Societatea noastra doreste sa aplice pentru un proiect, dar am avea doua intrebari la care va rugam sa ne raspundeti :</p> <p>1. Va rugam sa precizati daca in etapa de verificare a capacitatii financiare a solicitantului si a partenerilor, la categoria venituri sunt cuprinse si sumele aferente proiectelor cu finantare nerambursabila inregistrate in balanta de verificare in cont 7416 ?</p> <p>2. Va rugam sa precizati daca in constructia bugetului Cererii de finantare cheltuielile salariale/onorariile expertilor implicati in derularea proiectului (experti care nu au atributii de management) sunt cuprinse in limita procentuala a cheltuielilor de management.</p>	<p>Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma cifrelor de afaceri/suma veniturilor pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3)¹ conform bilanțului contabil depus SAU maxim 30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale</p> <p>1 Aplicantul va lua in considerare varianta cea mai avantajoasa.</p> <p>Valoarea asistentei financiare nerambursabile se calculeza prin raportarea la venitul total indiferent de natura realizarii acestuia.</p> <p>Conform ghidul solicitantului – Conditii generale 2013 subcap. 3.1.1 Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor (pag.15) “Capacitatea financiară și operațională se verifică pe întreg parteneriatul constituit pentru implementarea proiectului, sub următoarele aspecte:</p> <p>- valoarea maximă a asistenței financiare nerambursabile pentru un proiect este suma</p>

			<p>valorii asistenței financiare nerambursabile pe care poate să o obțină fiecare membru al parteneriatului, conform punctului A de mai sus;</p> <p>- în situația în care cel puțin un membru al parteneriatului nu îndeplinește condiția de capacitate financiară definită la punctul A de mai sus, parteneriatul este considerat lipsit de capacitate financiară.”.</p> <p>2. Conform Ghidul Solicitantului Conditii generale , subcap. 3.2. Echipa de management și de implementare a proiectului , “ Structura organizațională a proiectului cuprinde atât rolurile care au ca obiectiv coordonarea proiectului (managementul de proiect), cât și pe cele care vor realiza efectiv livrabilele proiectului (echipa de implementare).</p> <p>Managementul proiectului trebuie să acopere cel puțin următoarele domenii/funcțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - coordonarea generală a proiectului; - coordonarea financiară a proiectului (înregistrări contabile, raportări financiare); - realizarea achizițiilor aferente proiectului. <p>Expertii implicați în derularea proiectului care nu desfășoară activități de management de proiect și nu au atribuții în acest sens vor fi incluși în echipa de implementare a proiectului și nu în limita procentuala a cheltuielilor de management.</p>
26.	6.3	<p>Societatea Romana de Radiodifuziune este organizata si functioneaza in cf cu dispozitiile Legii nr 41/1994, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, fiind astfel definite, potrivit art 1 si 2 din actul normativ indicat, ca serviciu public autonom, independent editorial care isi “desfasoara activitatea sub controlul Parlamentului, in conditiile prezentei legi si in conformitate cu conventiile internationale la care Romania este parte.”</p> <p>Potrivit prevederilor art 8(1) din Legea nr 41/1994, republicata cu modificarile si completarile ulterioare: “ Autonomia si independenta editoriala a serviciilor publice de radiodifuziune si de televiziune sunt garantate prin lege, iar programele acestora sunt ocrotite de orice ingerinte ale autoritatilor publice, precum si de influentele oricaror partied, formatiuni social-politice, sindicale, organisme comerciale si economice sau grupuri de presiune.”</p> <p>Art 15 al aceluasi act normative (Lg 41/1994, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare)stabileste in mod clar si indubitabil obiectul de activitate al Societatii Romane de Radiodifuziune .</p> <p>Totodata, mentionam faptul ca sursa financiara a Societatii Romane de Radiodifuziune se constituie din alocatii de la bugetul de stat (sub 50% din totalul fondurilor financiare), din venituri proprii sau din alte surse.</p>	<p>Categoriile de solicitanți/parteneri eligibili în cadrul cererii de propuneriu de proiecte de tip grant nr. 152 „Șanse egale și respect în Regiunea București – Ilfov“ sunt enumerate în Ghidul solicitantului – Condiții specifice aferent acestei cereri de propuneri de proiecte, pagina 12.</p> <p>Consideram ca ati putea fi încadrat în categoria „organizatii mass-media”.</p> <p>Facem insa precizarea ca, in vederea asigurarii unui tratament egal privind potentialii beneficiari ai prezentelor scheme financiare, va rugam sa notati ca nu ne putem antepunuta asupra elibilitatii/neeligibilitatii unui potential beneficiar.</p> <p>Comitetul de evaluare instituit pentru evaluarea cererilor de finantare depuse se va pronunta asupra eligibilitatii/neeligibilitatii fiecarui solicitant/partener, precum si asupra respectarii de catre acestia a incadrarii in categoriile de solicitanți/beneficiari eligibili. La evaluarea cererii de finantare se vor lua in considerare datele declarate/inscrise in cererea de finantare, urmand ca in perioada de contractare sa se verifice cele declarate de solicitant.</p> <p>Corespunzator încadrării declarate de solicitant, in perioada de contractare se vor solicita si documentele suport care sa dovedeasca incadrarea corecta a acestuia in categoria de solicitanți/parteneri eligibili.</p>

		<p>In prezent, Societatea Romana de Radiodifuziune are intentia de a formula si depune o cerere de finantare pentru derularea unui/unor proiecte pe D/M/I. 6.3.</p> <p>In atare situatie, tinand seama de cele mai sus prezentate si de statutul institutiei noastre raportat la cerintele din Ghid, va rof a avea amabilitatea, ca in cel mai scurt timp posibil, san e comunicati daca suntem sau nu, indeplinim sau nu cerintele pentru a fi considerati/declarati eligibili, in calitate de solicitanti.</p>	
27.	GS CG 5.1,6.3	<p>Pentru o societatea comerciala pe actiuni (SA) cu vechime mai mare de 1 an, respectiv pentru un SA cu vechime mai mica de 1 an, care este valoarea asistentei financiare nerambursabile solicitate ?</p> <p>In ghidul conditii generale 2013, la paginile 15-17, sunt prezentate limitele maxime doar pentru SRL, ONG si institutii publice.</p> <p>Tot referitor la valoarea asistentei financiare nerambursabile solicitate, cum se interpreteaza cele doua limite maxime,</p> <p>De exemplu, pentru un ONG cu vechime mai mare de 1 an ghidul conditii generale spune ca:</p> <p>Valoarea asistentei financiare nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) conform bilanțului contabil depus SAU maxim 30% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale.</p> <p>Cum se interpreteaza acest “SAU” ? Se alege valoarea cea mai mare dintre cele doua limite, respectiv suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) si 30% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale ?</p> <p>Aceiasi entitate juridica (ONG, SRL sau institutie publica) poate depune in calitate de lider de parteneriat si implementa mai multe proiecte pe acelasi DMI, in aceeasi regiune ? Precizam ca activitatile celor doua proiecte si grupurile tinta vor fi diferite).</p> <p>Deasemenea, aceeasi entitate juridica (ONG, SRL sau institutie publica) poate sa fie partener in mai multe proiecte pe acelasi DMI, in aceeasi regiune ?</p> <p>In privinta ghidurilor conditii specifice aparute in cursul lunii mai – iunie 2013, perioadele de implementare maxime sunt prevazute la 18</p>	<p>Se aplică aceleași reguli ca și în cazul SRL-urilor.</p> <p>În ghidul solicitantului condiții specifice, pg. 16 se menționează explicit faptul că „Aplicantul va lua în considerare varianta cea mai avantajoasă.”</p> <p>Ghidul solicitantului condiții generale și ghidurile solicitantului condiții specifice nu impune un o restrictie în ceea ce privește numărul de proiecte în care se poate avea calitatea de lider de parteneriat sau de partener. Trebuie să aveți însă în vedere că este necesar să aveți capacitatea financiară de a susține aceste proiecte.</p> <p>Pentru moment NU există nici un document care să modifice informațiile din ghiduri la care faceti referire.</p> <p>Pentru moment modificările la care faceți referire nu au fost făcute, motiv pentru care nu putem să anticipăm impactul acestora asupra proiectelor sau modul în care vor fi implementate.</p> <p>Categoriile de grup țintă eligibil sunt:</p> <p>DMI 5.1: Persoane inactive, Persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, Someri, Persoane care au părăsit timpuriu scoala.</p> <p>DMI 6.3: Femei, Victime ale traficului de persoane; Alte grupuri vulnerabile; Experți și operatori mass-media; Personal al autorităților publice locale și centrale, inclusiv conducerea acestora; Personal al organizațiilor societății civile.</p> <p>O femeie poate participa si la activitatile din cadrul Dmi 5.1, cu obligatia de a face parte din una din categoriile de grup tinta eligibil. Activitatile la care participa in cadrul proiectelor trebuie sa fie diferite si sa nu ridice suspiciunea privind dubla finantare.</p>

		<p>luni.</p> <p>Intre timp, au aparut informatii in presa si pe site-ul ministerului fondurilor europene, inclusiv declaratii din partea domnului prim-ministru, ca s-a aprobat regula “n+3” si pentru anul 2013.</p> <p>In aceste conditii, este posibil sa apara un corrigendum la ghidurile conditii specifice ? Sau prin ce alte modalitati se va putea regla acest aspect ?</p> <p>In conditiile aprobarii regulii de “n+3”, este posibil sa aibe loc o crestere a asistentei financiare nerambursabile solicitate prin proiect, pentru a acoperi cheltuielile aferente diferentei de la 18 luni la 24 de luni ?</p> <p>In cazul prelungirii perioadei de implementare, vor fi necesare cheltuieli suplimentare, precum, cheltuielile cu salariile echipei de management si pentru diferenta de 6 luni.</p> <p>In privinta apelurilor de proiecte pe DMI 5.1 si DMI 6.3, este posibil ca aceeasi persoana sa participe in calitate de membru in grupul tinta ? In cazul in care o femeie participa la anumite activitati in cadrul unui proiect pe DMI 6.3, poate participa si la activitatile unui proiect pe DMI 5.1 ?</p>	
28.	GS CG	<p>Va scriu pentru a va adresa urmatoarea intrebare:</p> <p>In contextul in care in data de 17 iunie 2013 se deschide sesiunea de depunere a proiectelor POSDRU, care va fi criteriul de evaluare a proiectelor: primul venit-primul servit? sau exclusiv clasificare in functie de punctajul obtinut in urma aplicarii grilei de punctaj?</p>	<p>Conform Ghidului solicitantului Conditii generale 2013, pg 57, subcap 5.5: „Cererile de finanțare vor fi aprobate pentru finanțare în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, până la acoperirea alocării financiare stabilite prin Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice. Lista finală a cererilor de finanțare selectate se va constitui după finalizarea procesului de soluționare a contestațiilor</p>
29.	GS CG	<p>Prin prezenta va solicitam un punct de vedere oficial referitor la cap. 3.1.1, lit c) “Capacitatea financiara si operational” din Ghidul Solicitantului 2013 Conditii Generale, in cadrul careia se precizeaza ca:</p> <p>” Capacitatea financiara si operationala a fiecaruia dintre membrii parteneriatului va fi evaluata avand in vedere informatiile furnizate in cererea de finantare si documentele justificative (“Numarul de angajati”, “Cifra de afaceri/venituri din activitatile fara scop patrimonial”) si</p>	<p>Conform Ghidului Solicitantului Conditii generale 2013, pg 15: „Capacitatea financiară și operațională a fiecăruia dintre membrii parteneriatului va fi evaluată având în vedere informațiile furnizate în cererea de finanțare și documentele justificative („Numărul mediu de angajați”, „Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial”), în raport cu resursele puse la dispoziție sau resursele necesare pentru implementarea proiectului, conform cererii de finanțare și acordului de parteneriat.” Drept urmare sunt doua variante: varianta cifra de afaceri sau varianta venituri din activitati fara scop patrimonial. Varianta luata in considerare de dumneavoastra va fi evaluata in functie de resursele puse la dispozitie conform cererii de finantare.</p> <p>Mentionam ca in calculul capacitatii financiare a unui ONG cu vechime mai mare de 1</p>

		<p>Punctul "2 . ONG cu vechime mai mare de 1 an Valoarea asistentei nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2, n-3) conform bilanțului contabil depus sau maxim 30% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale"</p> <p>Avand in vedere aceste precizari din Ghidul Solicitantului in cazul ONG-urilor , dar si faptul ca ONG-ul are venituri obtinute atat din activitatea fara scop patrimonial dar si venituri obtinute din activitatea economica si venituri financiare va rugam sa aveti amabilitatea de a ne preciza daca "venitul total" face referire doar la veniturile obtinute din activitatea fara scop patrimonial sau la suma tuturor categoriilor de venituri obtinute de un ONG indiferent de natura lor.</p>	<p>an, conform Ghidului Solicitantului Conditii generale 2013, pg 16: „Valoarea asistentei financiare nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) conform bilanțului contabil depus SAU maxim 30% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale.” In cazul dumneavoastra calculul valorii asistentei financiare nerambursabile solicitate de ONG se face calculand suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani si considerand aceasta valoare ca fiind maxim posibila SAU calculand 30% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale si considerand aceasta valoare ca fiind maxim posibila.</p>
30.	6.3	<p>Va scriu in legatura cu Cererea de Propuneri de Proiecte nr. 144 tip strategic aferenta DMI 6.3 anuntata in data de 01.06.2013 pentru a va solicita asistenta in legatura cu doua aspecte:</p> <p>1. Conform Ghidului Solicitantului - Conditii Generale, sectiunea referitoare la "Capacitatea financiara a parteneriatului", Pct.3 - SRL cu vechime mai mare de 1 an: <i>"Pct.3 Valoarea asistentei financiare nerambursabile solicitate = maxim suma <u>cifrelor de afaceri/sumaveniturilor</u> pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) conform bilanțului contabil depus SAU maxim <u>30%</u> din valoarea asistentei financiare nerambursabile <u>totale</u>"</i></p> <p><i>In situatia in care diferenta intre aceste variante este in mod evident disproportionata</i> <i>(spre ex.:</i> <i>A. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani (suma) = 100.000 euro,</i> <i>B. Veniturile pe ultimii 3 ani (suma) = 800.000 euro,</i> <i>C. 30% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale = 1.200.000 euro),</i> <i>se aplica in mod direct precizarile din Nota de subsol potrivit careia "<u>Aplicantul va lua in considerare varianta cea mai avantajoasa</u>" sau urmeaza sa fie solicitate clarificari suplimentare in legatura cu aceste posibile diferente?"</i></p> <p>2. "Va rugam sa ne comunicati daca urmatoarele situatii in care un solicitant privat (SRL) se asociaza <u>in parteneriat</u> cu un ONG si aplica impreuna, sunt considerate conflict de interese in sensul</p>	<p>1. Conform Ghidului Solicitantului - Conditii Generale –pag 16 , "<u>Aplicantul va lua in considerare varianta cea mai avantajoasa</u>"</p> <p>2. Situatiia prezentata de dumneavoastra, consideram ca nu reprezinta un conflict de interese conform OUG 66/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.</p> <p>Vă recomandăm să evitați orice situație care poate fi interpretată ca încadrându-se în definiția conflictului de interese menționată în pagina 18 a Ghidului solicitantului – Condiții generale ediția 2013.</p>

		<p><i>OUG nr.66/2011 si al celorlalte reglementari in materie - mentionate in Ghidul Solicitantului POSDRU:</i></p> <p><i>1. <u>Actionarii unei SRL sunt si membri fondatori ai unui ONG.</u></i></p> <p><i>2. <u>Administratorul unei SRL este si membru in organele de conducere ale unui ONG (membru al Consiliului Director, presedinte, vicepresedinte, secretar).</u></i>"</p>	
31.	6.3	<p>Va rog, daca este posibil, sa-mi comunicati modalitatea de calcul corecta a resurselor financiare aferente managementului de proiect, in cadrul DMI 6.3 strategic, pentru ca din exprimarea din ghidul solicitantului-conditii specifice am inteles urmatoarele:</p> <p>pentru valori eligibile ale proiectului intre 500.000 si 1.499.999 inclusiv, procent 12% > 179.999,88 Euro valoare management</p> <p>pentru valori eligibile ale proiectului intre 1.500.000 si 4.000.000</p> <p>Varianta A procent 12% pana la 1.500.000 + procent 10% din suma ce depaseste 1.500.000 in conformitate cu exprimarea din ghid > 179.000,88 + 10% din ce depaseste</p> <p>Varianta B procent 10% din valoarea eligibila a proiectului, ceea ce nu este specificat si, in felul acesta ar rezulta pentru exemplul de mai jos</p> <p>Valoare eligibila proiect 1.500.001 cu procent 10% > 150.000,1 Euro, adica buget mai mic la management cu aproape 30.000 euro pentru proiect cu valoare eligibila aproximativ egala, dar care se afla la limita acelor bareme impuse.</p> <p>Totodata, va rog sa-mi precizati daca in valoarea cheltuielilor cu managementul, calculata conform ghidului, sunt incluse si obligatiile de plata ale angajatorului (eligibile, de altfel) sau acestea fac obiectul unei evidentieri distincte in cadrul capitolului Resurse umane, tinand cont ca grilele de salarizare prevazute in ghid fac referire doar la angajat. Aceeasi solicitare vizavi de experti, indiferent de tipul lor.</p>	<p>1.Conform Ghidul Solicitantului – Conditii specifice CPP 144-pag.15, „Decontarea costurilor salariale cu personalul (intern sau extern) implicat în managementul proiectului se va face în limita unui procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului respectiv.</p> <p>Acest procent va fi de:</p> <p>10% din suma totală a cheltuielilor eligibile ale proiectului (valoarea proiectului), când această sumă depășește 1.500.000 EUR</p> <p>12% din suma totală a cheltuielilor eligibile ale proiectului (valoarea proiectului), când această sumă nu depășește 1.500.000 EUR.”.</p> <p>Conform Ghidul Solicitantului –Conditii Generale – editia 2013 (pag.44), “Cheltuielile aferente managementului de proiect se vor incadra intr-un anumit procent din valoarea eligibila a proiectului, care va fi stabilite in Ghidul Solicitantului – Conditii specifice”. In modelul de buget – cost unitar nu sunt evidentiata separate contributiile/obligatiile de plata ale angajatorului situatie in care, in structura bugetului vor fi introduse cheltuielile totale/persoana inclusiv obligatiile de plata ale angajatorului atat pentru echipa de management cat si pentru experti indiferent de tipul lor.</p>
32.	6.3	<p>Referitor la CPP 152, in ceea ce priveste grupul tinta: din cei minim 168 de persoane, este obligatoriu ca toti sa urmeze:</p>	<p>In cadrul unui proiect se pot avea in vedere mai multe programe de formare profesionala, important este sa se aveti in vedere urmatoarele aspecte din Ghidul solicitantului – Condiții specifice pentru cererea de propuneri de proiecte de tip grant nr. 152 „Șanse</p>

		<p>- acelasi program de formare pentru una calificarile din Nomenclatorul calificarilor</p> <p>sau</p> <p>- din grupul tinta pot participa o parte la un tip de program de calificare (de exemplu, infirmiera), o parte la un tip de program de calificare (de ex, ingrijitoare) si o parte la un program de educatie medicala continua (de tipul celor care nu se regasesc in Nomenclatorul clarificarilor- de ex, asistenti/medici)</p>	<p>egale și respect în Regiunea București – Ilfov“:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. categoriile de beneficiari eligibili enumerate la pag 9, Ghid conditii speciale, nr 152 2. Activitatile principale si secundare enumerate in Ghid-conditii speciale nr 152 3. Indicatorii de program mentionati la pag 15-16, prezentul Ghid <p>Nici în Ghidul solicitantului – Condiții generale ediția 2013 si nici în Ghidul solicitantului – Condiții specifice pentru cererea de propuneri de proiecte de tip grant nr. 152 „Șanse egale și respect în Regiunea București – Ilfov“ nu se impune ca toți membrii grupului țintă să participe la aceleași programe de formare</p> <p>Va reamintim si faptul ca programele de formare calificare/recalificare trebuie sa fie acreditate ANC</p>
33.	GS CG 6.3	<p>Va transmit rugamintea de a obtine cateva lamuriri la neclaritatile expuse mai jos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. In cazul ong-urilor cu o vechime mai mica de un an, bugetul de 20% maxim solicitat include si activitatile subcontractate? De ex, costurile pentru calificare? 2. Pentru aplicatiile de grant dmi 5.1 si dmi 6.3 este posibila autorizarea de cursuri in timpul derularii proiecte-chiar de anterior ong-ul/institutia publica nu era furnizor FPC? 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conform Ghidului solicitantului - Conditii generale ediția 2013, paginile 16 “valoarea asistentei financiare nerambursabile solicitate pentru un ONG cu o vechime mai mica de un an este de maxim 20% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale” (vezi exemplu de la pagina 17). 2. Potrivit Ghidului solicitantului – Conditii specifice pentru cererea de propuneri de proiecte de tip grant nr. 134 „Fii activ pe piața muncii in Regiunea Bucuresti -Ilfov”, pagina 11, și Ghidului solicitantului – Conditii specifice pentru cererea de propuneri de proiecte de tip grant nr. 152 „Șanse egale și respect în Regiunea București – Ilfov“, pagina 11, „Acreditarea autorizarea programelor de formare/ educatie destinate persoanelor din categoriile de grupuri tinta“ este activitate eligibilă. <p>In Ghidului solicitantului – Conditii specifice pentru cererea de propuneri de proiecte de tip grant nr. 134, pagina 14, și Ghidului solicitantului – Conditii specifice pentru cererea de propuneri de proiecte de tip grant nr. 152 „Șanse egale și respect în Regiunea București – Ilfov“, pagina 14, găsim <i>Taxe de evaluare/acreditare /autorizare a programelor de formare/educațienumerate ca fiind cheltuieli eligibile.</i></p> <p>Ghidul solicitantului – Conditii specifice pentru cererea de propuneri de proiecte de tip grant nr. 134 „Fii activ pe piața muncii in Regiunea Bucuresti -Ilfov”, pagina 12, conține următoarele precizări: “În cazul în care nici solicitantul si nici unul dintre parteneri nu sunt furnizori autorizati de formare profesională/ centre de evaluare autorizate, se permite autorizarea acestora pe parcursul implementării proiectului, până la începerea activităților de formare, pentru acele calificări, recalificări, perfecționări, specializări furnizate prin proiect. În cazul în care solicitantul si/sau unul din parteneri sunt deja furnizori autorizati de formare profesională, dar nu pentru cursurile organizate prin proiect, se permite autorizarea acestora pe parcursul implementării proiectului, până la începerea cursurilor, pentru acele calificări, recalificări, perfecționări, specializări furnizate prin proiect. Taxele de autorizare/acreditare sunt considerate cheltuieli eligibile si se pot deconta din</p>

			<p>bugetul proiectului.“</p> <p>Potrivit Ghidului solicitantului – Conditii specifice pentru cererea de propuneri de proiecte de tip grant nr. 152 „Șanse egale și respect în Regiunea București – Ilfov“, pagina 11, „Accreditarea autorizarea programelor de formare/ educatie destinate persoanelor din categoriile de grupuri tinta“ este activitate eligibilă, (vedeți și lista cheltuielilor eligibile, capitolul <i>Taxe</i>, unde găsim <i>Taxe de evaluare/acreditare/autorizare a programelor de formare/educație</i> – pagina 14).</p>
34.	GS CG 6.3	<p>1. Daca noi avem deja un cont pe Action Web, cu care gestionam proiectul castigat in 2010 –– Intreprinderi flexibile si inovatoare – este necesar sa cream un alt cont in aplicatia informatica? Sau in cazul in care dorim sa aplicam cu 2 proiecte, de asemenea trebuie sa avem doua conturi sau se poate aplica de pe un cont?</p> <p>2. Va rugam sa ne clarificati urmatoarele aspecte din Ghidul Solicitantului – Conditii Generale, sectiunea Capacitatea financiara: in situatia in care un IMM doreste sa acceseze (singur, sau in calitate de partener) fonduri prin POSDRU, dar nu are o cifra de afaceri mare, poate beneficia de 30% din valoarea totala nerambursabila.</p> <p>Adica daca un proiect are o valoare de 300.000 Euro, IMM-ul poate solicita 90.000 Euro? – asta daca este in cadrul unui parteneriat.</p> <p>Daca doreste sa dezvolte un proiect singur, atunci restul de 210.000 Euro trebuie sa ii suporte din buzunarul propriu?</p> <p>3. Tinand cont de faptul, ca in cadrul CPP 152 – Ghidul Solicitantului – Conditii specifice, este trecut ca si indicator: “Numar de persoane care au beneficiat de consiliere/orientare si au avansat in cariera dupa un an – femei – acces pe piata muncii”, va rugam sa ne confirma/infirmati daca activitatea de consiliere si mediere a grupului tinta este eligibila.</p>	<p>1.Nu este necesar sa creati un alt cont in aplicatia Action Web. În cazul în care v-ati înregistrat în sistem anterior, vă rugăm să folositi acelasi nume de utilizator si aceeasi parolă.</p> <p>2. Ghidul solicitantului – Condiții generale ediția 2013, pagina 15, precizează că valoare maximă a finanțării nerambursabile care poate fi accesată de fiecare organizație din cadrul parteneriatului se calculează în funcție de tipul organizației respective.</p> <p>La stabilirea capacitatii financiare a unui ONG cu vechime mai mare de 1 an se va lua in considerare cel mult suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani sau maxim 30% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale (solicitantul are posibilitatea să ia în considerare varianta cea mai avantajoasa pentru el).</p> <p>Astfel, solicitantul care doreste sa dezvolte un proiect singur poate aplica pentru un proiect în care valoare maxima a finanțării nerambursabile este de 30% din valoarea totala eligibila a proiectului (pag.4 ghidul solicitantului –Conditii specifice aferente call-urilor). Pentru proiecte în cazul cărora valoarea finanțării nerambursabile solicitate este mai mare de 30%, solicitantul trebuie sa dovedeasca ca are capacitate financiara potrivit definiției din Ghidul solicitantului – Condiții generale ediția 2013 - in caz contrar, acest proiect va fi respins.</p> <p>Daca valoarea finanțării nerambursabile solicitate este de 300.000 Euro, IMM-ul care este in cadrul unui parteneriat poate solicita 90.000 Euro daca are o vechime mai mare de 1 an.</p> <p>In situația în care cel puțin un membru al parteneriatului nu îndeplinește condiția de capacitate financiară definită la punctul A din Ghidul solicitantului - Conditii generale ediția 2013, paginile 15-16, parteneriatul este considerat lipsit de capacitate financiară.</p> <p>3. In Ghidul Solicitantului – Conditii specifice pentru cererea de propuneri de proiecte de tip grant „Șanse egale și respect în Regiunea București – Ilfov“ nr. 152 NU este trecut ca indicator “Numar de persoane care au beneficiat de consiliere/orientare si au avansat in cariera dupa un an – femei – acces pe piata muncii”.</p>

			<p>Indicatorii prezentați în ghidul solicitantului sus-menționat sunt următorii:</p> <p>INDICATORI DE PROGRAM</p> <p>(a) Indicatori de realizare imediată (output) <i>Numărul participanților femei la programele de calificare/recalificare: minim 60% din grupul țintă al proiectului</i></p> <p><i>Acest indicator este obligatoriu. În cazul în care nu asigură îndeplinirea indicatorului a) proiectul va fi respins. Nu vor fi asociați acestui indicator participanții femei din cadrul următoarelor grupuri țintă:</i> - Experți și operatori mass-media; - Personal al autorităților publice locale și centrale, inclusiv conducerea acestora; - Personal al organizațiilor societății civile.</p> <p>(b) Indicatori de rezultat (result): (b1) Ponderea participanților la programele de calificare/recalificare care obțin certificare.</p> <p><i>Solicitantul are obligația să stabilească o țintă de minim 85% pentru acest indicator de rezultat.</i></p> <p>INDICATORI SUPLIMENTARI:</p> <p>(a) Indicatori de realizare imediată (output):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Numar de evenimente de comunicare si promovare – acces pe piata muncii - Număr de participanți la instruire - acces pe piața muncii - Număr de persoane care au demarat o activitate independenta – femei – acces pe piata muncii <p>(b) Indicatori de rezultat (result)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ponderea femeilor care au participat la programe de formare profesionala care au obtinut un certificat %. - Număr de participanți la instruire certificați - acces pe piața muncii - Ponderea femeilor asistate in initierea unei afaceri care au demarat o activitate independenta %. - Parteneri transnaționali implicați în proiect – acces pe piața muncii.
35.	GS CG	<p>Prin prezenta va solicitam un punct de vedere oficial referitor la cap. 3.1.1, lit c) “Capacitatea financiara si operational” din Ghidul Solicitantului 2013 Conditii Generale, in cadrul careia se precizeaza ca:</p> <p>” Capacitatea financiara si operationala a fiecaruia dintre membrii parteneriatului va fi evaluata avand in vedere informatiile furnizate</p>	<p>Conform Ghidului Solicitantului Conditii generale 2013, pg 15: „Capacitatea financiară și operațională a fiecăruia dintre membrii parteneriatului va fi evaluată având în vedere informațiile furnizate în cererea de finanțare și documentele justificative („Numărul mediu de angajați”, „Cifra de afaceri/venituri din activități fără scop patrimonial”), în raport cu resursele puse la dispoziție sau resursele necesare pentru implementarea proiectului, conform cererii de finanțare și acordului de parteneriat.” Drept urmare sunt doua variante: varianta cifra de afaceri sau varianta venituri din activitati fara scop</p>

	<p>in cererea de finantare si documentele justificative (“Numarul de angajati”, “Cifra de afaceri/venituri din activitatile fara scop patrimonial”) si</p> <p>Punctul “2 . ONG cu vechime mai mare de 1 an Valoarea asistentei nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2, n-3) conform bilantului contabil depus sau maxim 30% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale”</p> <p>Avand in vedere aceste precizari din Ghidul Solicitantului in cazul ONG-urilor , dar si faptul ca ONG-ul are venituri obtinute atat din activitatea fara scop patrimonial dar si venituri obtinute din activitatea economica si venituri financiare va rugam sa aveti amabilitatea de a ne preciza daca “venitul total” face referire doar la veniturile obtinute din activitatea fara scop patrimonial sau la suma tuturor categoriilor de venituri obtinute de un ONG indiferent de natura lor.</p>	<p>patrimonial. Varianta luata in considerare de dumneavoastra va fi evaluata in functie de resursele puse la dispozitie conform cererii de finantare.</p> <p>Mentionam ca in calculul capacitatii financiare a unui ONG cu vechime mai mare de 1 an, conform Ghidului Solicitantului Conditii generale 2013, pg 16: „Valoarea asistentei financiare nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) conform bilanțului contabil depus SAU maxim 30% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale.” In cazul dumneavoastra calculul valorii asistentei financiare nerambursabile solicitate de ONG se face calculand suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani si considerand aceasta valoare ca fiind maxim posibila SAU calculand 30% din valoarea asistentei financiare nerambursabile totale si considerand aceasta valoare ca fiind maxim posibila.</p>
--	---	---